**qwertyuiopasdfghjklzxcvbnmqwertyuiopasdfghjklzxcvbnmqwertyuiopasdfghjklzxcvbnmqwertyuiopasdfghjklzxcvbnmqwertyuiopasdfghjklzxcvbnmqwertyuiopasdfghjklzxcvbnmqwertyuiopasdfghjklzxcvbnmqwertyuiopasdfghjklzxcvbnmqwertyuiopasdfghjklzxcvbnmqwertyuiopasdfghjklzxcvbnmqwertyuiopasdfghjklzxcvbnmqwertyuiopasdfghjklzxcvbnmqwertyuiopasdfghjklzxcvbnmqwertyuiopasdfghjklzxcvbnmqwertyuiopasdfghjklzxcvbnmqwertyuiopasdfghjklzxcvbnmqwertyuiopasdfghjklzxcvbnmqwertyuiopasdfghjklzxcvbnmrtyuiopasdfghjklzxcvbnmqwertyuiopasdfghjklzxcvbnmqwertyuiopasdfghjklzxcvbnmqwertyuiopasdfghjklzxcvbnmqwertyuiopasdfghjklzxcvbnmqwertyuiopasdfghjklzxcvbnmqwertyuiopasdfghjklzxcvbnmqwertyuiopasdfghjklzxcvbnmqwertyuiopasdfghjklzxcvbnmqwertyuiopasdfghjklzxcvbnmqwertyuiopasdfghjklzxcvbnmqwertyuiopasdfghjklzxcvbnmqwertyuiopasdfghjklzxcvbnmrtyuiopasdfghjklzxcvbnmqwertyuiopasdfghjklzxcvbnmqwertyuiopasdfghjklzxcvbnmqwertyuiopasdfghjklzxcvbnmqwertyuiopasdfghjklzxcvbnmqwertyuiopasdfghjklzxcvbnmqwertyuiopasdfghjklzxcvbnmqwertyuiopasdfghjklzxcvbnmqwertyuiopasdfghjklzxcvbnmqwertyuiopasdfghjklzxcvbnmqwertyuiopasdfghjklzxcvbnmqwertyuiopasdfghjklzxcvbnmqwertyuiopasdfghjklzxcvbnmrtyuiopasdfghjklzxcvbnmqwertyuiopasdfghjklzxcvbnmqwertyuiopasdfghjklzxcvbnmqwertyuiopasdfghjklzxcvbnmqwertyuiopasdfghjklzxcvbnmqwertyuiopasdfghjklzxcvbnmqwertyuiopasdfghjklzxcvbnmqwertyuiopasdfghjklzxcvbnmqwertyuiopasdfghjklzxcvbnmqwertyuiopasdfghjklzxcvbnmqwertyuiopasdfghjklzxcvbnmqwertyuiopasdfghjklzxcvbnmqwertyuiopasdfghjklzxcvbnmrtyuiopasdfghjklzxcvbnmqwertyuiopasdfghjklzxcvbnmqwertyuiopasdfghjklzxcvbnmqwertyuiopasdfghjklzxcvbnmqwertyuiopasdfghjklzxcvbnmqwertyuiopasdfghjklzxcvbnmqwertyuiopasdfghjklzxcvbnmqwertyuiopasdfghjklzxcvbnmqwertyuiopasdfghjklzxcvbnmqwertyuiopasdfghjklzxcvbnmqwertyuiopasdfghjklzxcvbnmqwertyuiopasdfghjklzxcvbnmqwertyuiopasdfghjklzxcvbnmrtyuiopasdfghjklzxcvbnmqwertyuiopasdfghjklzxcvbnmqwertyuiopasdfghjklzxcvbnmqwertyuiopasdfghjklzxcvbnmqwertyuiopasdfghjklzxcvbnmqwertyuiopasdfghjklzxcvbnmqwertyuiopasdfghjklzxcvbnmqwertyuiopasdfghjklzxcvbnmqwertyuiopasdfghjklzxcvbnmqwertyuiopasdfghjklzxcvbnmqwertyuiopasdfghjklzxcvbnmqwertyuiopasdfghjklzxcvbnmqwertyuiopasdfghjklzxcvbnmrtyuiopasdfghjklzxcvbnmqwertyuiopasdfghjklzxcvbnmqwertyuiopasdfghjklzxcvbnmqwertyuiopasdfghjklzxcvbnmqwertyuiopasdfghjklzxcvbnmqwertyuiopasdfghjklzxcvbnmqwertyuiopasdfghjklzxcvbnmqwertyuiopasdfghjklzxcvbnmqwertyuiopasdfghjklzxcvbnmqwertyuiopasdfghjklzxcvbnmqwertyuiopasdfghjklzxcvbnmqwertyuiopasdfghjklzxcvbnmqwertyuiopasdfghjklzxcvbnmrtyuiopasdfghjklzxcvbnmqwertyuiopasdfghjklzxcvbnmqwertyuiopasdfghjklzxcvbnmqwertyuiopasdfghjklzxcvbnmqwertyuiopasdfghjklzxcvbnmqwertyuiopasdfghjklzxcvbnmqwertyuiopasdfghjklzxcvbnmqwertyuiopasdfghjklzxcvbnmqwertyuiopasdfghjklzxcvbnmqwertyuiopasdfghjklzxcvbnmqwertyuiopasdfghjklzxcvbnmqwertyuiopasdfghjklzxcvbnmqwertyuiopasdfghjklzxcvbnmqwwertyuiopasdfghjklzxcvbnmqwertyuiopasdfghjklzxcvbnmqwertyuiopasdfghjklzxcvbnmqwertyuiopasdfghjklzxcvbnm**

|  |
| --- |
| Portfolio ICTM1PO Coaching  semester 1  [Kies de datum]  naam  klas  coach: [naam] |

**Inhoudsopgave**

DEEL 1: WEEKOPDRACHTEN 4

Bijeenkomst 1.1 4

Opdracht 1: Kennismakingsgesprek 4

Opdracht 2: Reflectie 4

Opdracht 3: Boek 4

Bijeenkomst 1.2 4

Opdracht 1: Mijn talenten 4

Opdracht 2: Cultuur 5

Opdracht 3: Wat is reflectie? 5

Opdracht 4: Kennismakingsgesprek 5

Opdracht 5: Reflectie 5

Bijeenkomst 1.3 6

Opdracht 1: Biografie en presentatie (als je aan de beurt bent) 6

Opdracht 2: Kennismakingsgesprek 6

*Opdracht 3: Reflectie* 7

Bijeenkomst 1.4 7

Opdracht 1: Biografie en presentatie (als je aan de beurt bent) 7

Opdracht 2: Timemanagement 7

Opdracht 3: Kennismakingsgesprek 7

Opdracht 4: Beroepsoriëntatieopdracht 7

Opdracht 5: Reflectie 8

Bijeenkomst 1.5 8

Opdracht 1: Biografie en presentatie (als je aan de beurt bent) 8

Opdracht 2: Reflectie 8

Bijeenkomst 1.6 9

Opdracht 1: Studietips 9

Opdracht 2: Reflectie 9

Bijeenkomst 1.7 9

Opdracht 1: Teamevaluatie 9

Opdracht 2: Reflectie 10

Opdracht 3: Voorlopig portfolio 11

Bijeenkomst 2.1 11

Opdracht 1: Reflectie 11

Bijeenkomst 2.2 11

Opdracht 1: Studievoortgang 11

Opdracht 2: Studievoortgangsformulier 12

Opdracht 3: Plan van aanpak (bij achterstanden) 12

Bijeenkomst 2.3 13

Opdracht 1: Kernkwaliteiten (1) 13

Opdracht 2: Reflectie 13

Bijeenkomst 2.4 13

Opdracht 1: Vacatureopdracht 13

Opdracht 2: Kernkwaliteiten (2) 14

Opdracht 3: Reflectie 14

Bijeenkomst 2.5 15

Opdracht 1: Teamevaluatie 15

Opdracht 2: Reflectie 16

Bijeenkomst 2.6 16

Opdracht 1: Peer assessment 16

Opdracht 2: Reflectie 16

Opdracht 3: Portfolio 17

Bijeenkomst 2.7 17

DEEL 2. EVALUATIE 18

A. Persoonlijke reflectieverslagen KBS (periode1 en 2) 18

Reflectieverslag KBS periode 1 18

Reflectieverslag KBS periode 2 18

B. Kwaliteitenreflectie 18

C. Loopbaansturing 20

D. Werkexploratie en motievenreflectie 21

E. Netwerken 21

F. Voorwaarden 22

G: Persoonlijk competentieprofiel 22

# DEEL 1: WEEKOPDRACHTEN

## Bijeenkomst 1.1

### Opdracht 1: Kennismakingsgesprek

*Denk na over wat je belangrijk vindt om de coach te vertellen (bijvoorbeeld persoonlijke omstandigheden). Tijdens het gesprek vult de coach het eerste deel van jouw studievoortgangsformulier in. Aan het eind van het gesprek mailt de coach dit formulier aan jou. Bewaar dit goed. Hierop staan aandachtspunten en eventuele afspraken die je met je coach maakt en in de loop van het jaar moet je hierop je studievoortgang bijhouden. Dit formulier heb je steeds nodig bij de voortgangsgesprekken die je elke periode met je coach hebt.*

### Opdracht 2: Reflectie

*Schrijf je reflectie op de bijeenkomst aan de hand van de volgende vragen. Je mag het ook op jouw eigen manier – ‘out of the box’ – schrijven, als het maar een persoonlijk verslagje is. Dat houdt in dat je laat zien dat je serieus hebt nagedacht over wat er is besproken, dat je het op jezelf betrekt en concrete voorbeelden geeft.*

* + *Wat waren de belangrijke onderwerpen? Licht toe.*
  + *Wat vind je ervan?*
  + *Wat kun je hiermee in je eigen functioneren? Geef concrete voorbeelden*

Een van de belangrijke onderwerpen was het “beeld op zwart”.

Dat houd in dat als het collegegeld niet is betaald voor 25 september dat je dan automatisch word uitgeschreven en dus niet verder kan gaan met de opleiding.

Een ander belangrijk onderwerp was de uitleg over de projectgroep en hoe het verder werkt met projecten.

Ook werd uitgelegd wat coaching nou eigenlijk inhoud.

Ik vond het wel goed dat werd verteld over “beeld op zwart” want mijn collegegeld bleek overgemaakt te worden op 29 september wat dus te laat is, waardoor ik dus niet verder zou kunnen gaan met mijn opleiding.

Ik weet nu ook wat coaching is, want ik wist eerst helemaal niet wat ik kon verwachten.

Ik kan er nu voor zorgen dat mijn collegegeld eerder word overgemaakt zodat ik wel verder kan met mijn opleiding.

### Opdracht 3: Boek

*Bestel het boek* Competentiemanagement*, als je dit nog niet hebt (zie §1.7).*

## Bijeenkomst 1.2

### Opdracht 1: Mijn talenten

*Selecteer minstens 5 mensen die jou kennen en waarvan je verwacht dat ze een eerlijk antwoord zullen geven op jouw vragen. Stuur ze een e-mail waarin je vraagt om in het kader van jouw opleiding mee te werken aan deze opdracht. Vraag ze om drie sterke punten van jou te noemen en daarvan ook een concreet voorbeeld te geven, dus een situatie waaruit jouw talent of vaardigheid blijkt. Verwerk de uitkomst hiervan in de biografie-opdracht die is gekoppeld aan jouw presentatie in week 3, 4 of 5). Geef hieronder aan welke feedback je hebt gekregen, van wie je de feedback hebt gekregen en in welke relatie deze persoon tot jou staat*

Ineke Pleijzier Relatie:Moeder

1. Gert Jan is een rustige, aardige jongen.
2. Gert Jan kan heel behulpzaam zijn, als je hem wat vraagt wil hij wat voor je doen.
3. Gert Jan houdt niet van ruzie maken.

Maarten Pleijzier Relatie:Broertje

Gertjan is rustig

Gertjan is geen druktemaker

Gertjan is goed met computers

Jaap Pleijzier Relatie:Broertje

Gertjan is heel behulpzaam

Gertjan is nooit vervelend

Gertjan heeft een goede persoonlijkheid

Martijn Bosch Relatie:Vriend

Gert Jan heeft veel technisch inzicht want altijd als er iets kapot was of er een probleem was over iets werd Gert Jan er gevraagd en had meestal goede antwoorden, soms waren sloegen de antwoorden nergens op maar was er wel goed over nagedacht.

Gert Jan is erg behulpzaam, als je iets nodig had dan kan je altijd bij gait terrecht met je probleem en dacht ook overal serieus over na en hielp je overal mee, no matter what.

Gert Jan is erg gezellig en heeft veel humor, hij is bijna altijd wel in een goede bui en zover ik hem ken nooit chagarijnig.

Dion Leurink Relatie:Vriend

- vrijgevig, helpt altijd wel mensen als ze iets nodig hebben

- rustig

-bijdehand, weet veel dingen

### Opdracht 2: Cultuur

*Lees de bijlage in de handleiding: ‘Cultuur: de VIBE’ en beantwoord de volgende vragen:*

1. *Wat spreekt je hierin wel / niet aan?*

Ik vind dit eerlijke regels waar iedereen zich aan moet houden, want als ik me niet inzet om nieuwe dingen te leren waarom zou de docent dan wel tijd en moeite aan mij besteden.

1. *Welke onderdelen zijn een uitdaging voor jou?*

Het lijkt mij soms best wel een uitdaging om zelf een oplossing te vinden voor een bepaald probleem.

### Opdracht 3: Wat is reflectie?

*Lees uit het boek Competentiemanagement Hoofdstuk 2 Wie ben ik? tot opdracht 2.1. (Opdracht 2.1 hoef je dus niet te doen.) Formuleer in een paar zinnen wat reflectie is, wat je ermee doet en wat je ervan vindt.*

Reflectie is het kijken wat je gedaan hebt en of het beter kan en hoe het beter kan.

### Opdracht 4: Kennismakingsgesprek (als je deze week een afspraak hebt)

*Denk na over wat je belangrijk vindt om de coach te vertellen (bijvoorbeeld persoonlijke omstandigheden). Tijdens het gesprek vult de coach het eerste deel van jouw studievoortgangsformulier in. Aan het eind van het gesprek mailt de coach dit formulier aan jou. Bewaar dit goed. Hierop staan aandachtspunten en eventuele afspraken die je met je coach maakt en in de loop van het jaar moet je hierop je studievoortgang bijhouden. Dit formulier heb je steeds nodig bij de voortgangsgesprekken die je elke periode met je coach hebt.*

### Opdracht 5: Reflectie

*Schrijf je reflectie op de bijeenkomst aan de hand van de volgende vragen. Je mag het ook op jouw eigen manier schrijven, als het maar een persoonlijk verslagje is. Dat houdt in dat je laat zien dat je serieus hebt nagedacht over wat er is besproken, dat je het op jezelf betrekt en concrete voorbeelden geeft. Als je je kennismakingsgesprek hebt gehad, schrijf je ook de belangrijke punten hiervan op.*

* + *Wat waren de belangrijke onderwerpen? Licht toe.*
  + *Wat vind je ervan?*
  + *Wat kun je hiermee in je eigen functioneren? Geef concrete voorbeelden*

We hebben het gehad over een klasgenoot die altijd maar vragen stelt waarop hij het antwoord eigenlijk al weet.

We hebben het er over gehad hoe we hem daarmee kunnen confronteren omdat meerdere klasgenoten dit toch wel vervelend vinden.

We hebben het ook gehad over de persoonlijke gesprekken en wanneer we die gaan doen.

We hebben het huiswerk besproken.

*Ik vind dat ik hier best veel aan heb gehad*

*Ik kan deze klasgenoot nu confronteren en vertellen dat meerdere mensen het vervelend vinden.*

## **Bijeenkomst 1.3**

### Opdracht 1: Biografie en presentatie (als je aan de beurt bent)

*Schrijf een biografie (= levensloop) van jezelf. Het is belangrijk dat deze een beeld geeft van jou als persoon. In je biografie moeten de volgende punten in ieder geval aan de orde komen:*

* *Recente foto*
* *Persoonlijke gegevens (geboortedatum, woonplaats)*
* *Opleidingen tot nu toe (naam school, plaats, jaartallen)*
* *Hobby’s, vrijetijdsbesteding, dingen waarover je enthousiast bent*
* *Vertel iets over jezelf (Wie ben jij als persoon? Noem een aantal sterke punten en andere eigenschappen.) Neem hierin de feedback op die je hebt verzameld over jouw talenten.*
* *Familiesamenstelling (Vertel iets over je gezin: Wie zijn je ouders, wat doen ze? Heb je broertjes en zusjes? Wat doen ze?)*
* *Toekomst*

*Geboortedatum: 16-6-1997*

*Woonplaats: Genemuiden*

*Opleiding: Ichthus College, Kampen, 2009-2014*

*Vrijetijdsbesteding: Films kijken, Zeilen, Gamen*

*Ik ben aardig, behulpzaam en rustig.*

*Ik werk al 3 jaar bij VEBE Floorcoverings.*

*Mijn ouders zijn Jan en Ineke Pleijzier, mijn vader werkt als ploegbaas in een tapijtfabriek en mijn moeder werkt als peuterleidster en helpt onder andere mee in onze melkveehouderij.*

*Ik heb 2 broertjes: Jaap en Maarten, Jaap doet kader op het Agnieten College in Zwartsluis en zit in zijn examenjaar en Maarten doet VWO Delta op het Greydanus in Zwolle en is net begonnen in de brugklas.*

*Ik hoop uiteindelijk te gaan werken bij een groot bedrijf zoals bijvoorbeeld Thales.*

***Mail je biografie uiterlijk een dag vóór de bijeenkomst waarin je je biografie presenteert aan de coach.***

*Bereid op basis van je biografie (opdracht 4 en 5 van bijeenkomst 1.1) een presentatie voor van 4-5 minuten, waarin je jezelf presenteert aan de rest van je projectgroep. Laat vooral beeldmateriaal zien in een PowerPoint-presentatie om je verhaal te illustreren.*

*N.B. Je bepaalt zelf wat je aan de groep en aan de coach vertelt. We vinden het belangrijk om elkaar te leren kennen, maar er kunnen dingen zijn die je liever voor jezelf houdt of alleen aan de coach wilt vertellen.*

### Opdracht 2: Kennismakingsgesprek (als je deze week een afspraak hebt)

*Denk na over wat je belangrijk vindt om de coach te vertellen (bijvoorbeeld persoonlijke omstandigheden). Tijdens het gesprek vult de coach het eerste deel van jouw studievoortgangsformulier in. Aan het eind van het gesprek mailt de coach dit formulier aan jou. Bewaar dit goed. Hierop staan aandachtspunten en eventuele afspraken die je met je coach maakt en in de loop van het jaar moet je hierop je studievoortgang bijhouden. Dit formulier heb je steeds nodig bij de voortgangsgesprekken die je elke periode met je coach hebt.*

### *Opdracht 3: Reflectie*

*Schrijf je reflectie op de bijeenkomst aan de hand van de volgende vragen. Je mag het ook op jouw eigen manier schrijven, als het maar een persoonlijk verslagje is. Dat houdt in dat je laat zien dat je serieus hebt nagedacht over wat er is besproken, dat je het op jezelf betrekt en concrete voorbeelden geeft. Als je je kennismakingsgesprek hebt gehad, schrijf je ook de belangrijke punten hiervan op.*

* + *Wat waren de belangrijke onderwerpen? Licht toe.*
  + *Wat vind je ervan?*
  + *Wat kun je hiermee in je eigen functioneren? Geef concrete voorbeelden*

Iedereen heeft zich gepresenteert, dus nu weet ik meer over de rest van de projectgroep.

Ik heb vandaag ook mijn kennismakingsgesprek gehad dit verliep goed, nu weet mijn coach meer over mij.

## Bijeenkomst 1.4

### Opdracht 1: Biografie en presentatie (als je aan de beurt bent)

*Zie bijeenkomst 1.3, opdracht 1.*

***Mail je biografie uiterlijk een dag vóór de bijeenkomst waarin je je biografie presenteert aan de coach.***

### Opdracht 2: Timemanagement

*Lees de timemanagement-tips in §6.7 van het boek. Kies twee tips die jou helpen beter met jouw tijd en studie om te gaan. Leg uit waarom je deze tips hebt gekozen en hoe je ze gaat toepassen.*

-Noteer in je agenda ook je actiepunten voor de toekomst.

Ik heb dit punt gekozen omdat je dan altijd weet wat je moet doen en je het dan ook optijd doet.

Ik ga voor bepaalde dingen zoals bijvoorbeeld tentamens van te voren al in plannen wanneer ik ga leren.

-Begin de dag met het opstellen van een actielijst voor die dag.

Ik heb dit punt gekozen omdat je dan weet wat je die dag moet doen en wat je hebt gedaan.

Ik ga dit doen zodat ik weet wat ik op een dag moet doen en of ik voor bepaalde dingen nog tijd over houd of niet.

### Opdracht 3: Kennismakingsgesprek (als je deze week een afspraak hebt)

*Denk na over wat je belangrijk vindt om de coach te vertellen. Neem pen en papier of laptop mee om aantekeningen te kunnen maken tijdens het gesprek.*

### Opdracht 4: Beroepsoriëntatieopdracht

*Het is belangrijk dat je weet wat er te koop is in de wereld van de IT, om je een beeld te vormen van jouw mogelijkheden. In dit kader krijg je de opdracht om in de loop van periode 1 en 2 je te oriënteren op IT in de praktijk. je hebt hiervoor drie opties:*

* *(als groep) een bedrijf te bezoeken waar IT’ers op HBO-niveau werken. Dit moet je zelf organiseren.*
* *(als groep) een IT-beurs bezoeken.*
* *twee gastcolleges bijwonen. In periode 1 en 2 wordt een aantal gastcolleges georganiseerd. Hierover krijg je je nadere informatie.*

*Neem in het evaluatiedeel van je portfolio (onderdeel D3) een kort persoonlijk verslag van deze activiteit op. Leg hierin het verband met jezelf en je studie: wat spreekt je wel/niet aan? Wat past bij jou?*

### Opdracht 5: Reflectie

*Schrijf je reflectie op de bijeenkomst aan de hand van de volgende vragen. Je mag het ook op jouw eigen manier schrijven, als het maar een persoonlijk verslagje is. Dat houdt in dat je laat zien dat je serieus hebt nagedacht over wat er is besproken, dat je het op jezelf betrekt en concrete voorbeelden geeft. Als je je kennismakingsgesprek hebt gehad, schrijf je ook de belangrijke punten hiervan op.*

* + *Wat waren de belangrijke onderwerpen? Licht toe.*
  + *Wat vind je ervan?*
  + *Wat kun je hiermee in je eigen functioneren? Geef concrete voorbeelden*

Deze bijeenkomst ging vooral om zelfreflectie.

Ze deden een spel met kaartjes waar een belemmering op stond en daar moest je dan over praten met je projectgroep.

ik heb deze bijeenkomst gemist omdat ik niet had gecontroleerd of ik nog college's had en dus gewoon naar huis was gegaan.

ik heb later op de middag een email gestuurd naar mijn coach en

mijn excuses aangeboden en ik heb mijn projectgroep geinformeerd

via whatsapp en hun ook mijn excuses aangeboden en hun gevraagd

wat ze die bijeenkomst hadden gedaan.

ik vind dat ik dit wel goed heb gedaan, ik heb redelijk snel

laten weten wat er aan de hand was en heb mijn excuses aan

iedereen aangeboden.

## Bijeenkomst 1.5

### Opdracht 1: Biografie en presentatie (als je aan de beurt bent)

*Zie bijeenkomst 1.3, opdracht 1.*

***Mail je biografie uiterlijk een dag vóór de bijeenkomst waarin je je biografie presenteert aan de coach.***

### Opdracht 2: Reflectie

*Schrijf je reflectie op de bijeenkomst aan de hand van de volgende vragen. Je mag het ook op jouw eigen manier – ‘out of the box’ – schrijven, als het maar een persoonlijk verslagje is. Dat houdt in dat je laat zien dat je serieus hebt nagedacht over wat er is besproken, dat je het op jezelf betrekt en concrete voorbeelden geeft.*

* + *Wat waren de belangrijke onderwerpen? Licht toe.*
  + *Wat vind je ervan?*
  + *Wat kun je hiermee in je eigen functioneren? Geef concrete voorbeelden*

*We hebben het ook gehad over hoe het met ons project gaat en wat we al geregeld hebben.*

*We hebben het gehad over wat we belangrijk vinden als projectgroep en wat we van elkaar verwachten, dit hebben we gedaan doormiddel van kaarten waarop bepaalde punten stonden.*

*Dit is goed omdat we nu weten wat iedereen van elkaar verwacht.*

## Bijeenkomst 1.6

### Opdracht 1: Studietips

*Ga naar het linkje Studietips in de ELO en bekijk daar de tips over het voorbereiden en maken van tentamens. Kies twee tips uit die je de gaat toepassen bij je voorbereiding van tentamens en practica. Licht toe.*

*(Kijk vooral verder rond op deze website. Kijk eens of je nog andere studietips ziet waar je iets aan hebt.)*

1. Bereid je goed voor en besteed ruim genoeg tijd aan het tentamen.

Dit is belangrijk omdat je dan niet hoeft te stressen vlak voor het tentamen.

1. Stop op tijd met de voorbereiding, zodat je uitgerust op het tentamen kunt verschijnen.

Je moet niet nog vlak voor het tentamen nog wat willen leren omdat het dan toch al te laat is en het alleen maar stress veroorzaakt.

### Opdracht 2: Reflectie

*Schrijf je reflectie op de bijeenkomst aan de hand van de volgende vragen. Je mag het ook op jouw eigen manier schrijven, als het maar een persoonlijk verslagje is. Dat houdt in dat je laat zien dat je serieus hebt nagedacht over wat er is besproken, dat je het op jezelf betrekt en concrete voorbeelden geeft.*

* + *Wat waren de belangrijke onderwerpen? Licht toe.*
  + *Wat vind je ervan?*
  + *Wat kun je hiermee in je eigen functioneren? Geef concrete voorbeelden*

We hebben het over ons project gehad en hoe ver we daar al mee waren.

We hebben het gehad over de dingen die we nog moesten doen zoals een planning maken en een contract opstellen met onze klant.

We hebben het ook gehad over hoe we het leren voor ons tentamen gingen aanpakken.

En we hebben het gehad over wat voor cijfers we wilden halen voor bepaalde vakken.

## Bijeenkomst 1.7

### Opdracht 1: Teamevaluatie

*Vul onderstaand teamevaluatieformulier in:*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Aandachtspunt/ Situatie | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | Situatie |
|  | **Werkwijze**  Wij werken niet echt doelgericht en/of planmatig. |  |  |  |  |  |  |  | X |  |  | Wij werken erg doel­gericht en planmatig. |
|  | **Informatie**  Informatie wordt niet goed vergaard, benut en/of uitgewisseld. |  |  |  |  |  |  |  | X |  |  | Alle beschikbare infor­matie wordt vergaard en benut. |
|  | **Organisatie**  We slagen er niet in onze taken op de juiste manier te organiseren. |  |  |  |  |  |  |  |  | X |  | Wij slagen er goed in onze taken op de juiste manier te organiseren. |
|  | **Overleg**  Er wordt nauwelijks overlegd en onderlinge afstemming ontbreekt |  |  |  |  |  |  |  |  |  | X | Er wordt op basis van goed overleg en onderlinge afstemming gewerkt |
|  | **Besluitvorming**  Onze besluitvorming en overleg zijn ondoelmatig. |  |  |  |  |  |  |  | X |  |  | We nemen besluiten altijd op de juiste manier en in goed overleg. |
|  | **Inzet & betrokkenheid.**  Teamleden zijn niet actief en/of betrokken. |  |  |  |  |  |  | X |  |  |  | Iedereen is erg betrokken en doet volledig mee. |
|  | **Leiderschap**  De coördinatie en leiding zijn niet effec­tief geleid. |  |  |  |  |  |  | X |  |  |  | De coördinatie en teamleiding zijn goed geregeld |
|  | **Openheid.**  Teamleden geven niet openlijk hun mening. |  |  |  |  |  |  |  | X |  |  | Iedereen geeft openlijk en uit eigen beweging zijn mening. |
|  | **Tijdbeheer**  We gebruiken onze tijd niet optimaal. |  |  |  |  | X |  |  |  |  |  | We gebruiken onze tijd echt optimaal. |
|  | **Sfeer**  We hebben geen plezier met elkaar |  |  |  |  |  |  |  |  | X |  | We werken plezierig met elkaar. |
|  | **Communicatie.** De onderlinge communicatie verloopt niet goed |  |  |  |  |  |  |  |  |  | X | De onderlinge communicatie is goed |

**Toelichting:**

1.Wij hebben een nette planning en houden ons daar goed aan.

2.Wij delen al onze bestanden via dropbox zelfs huiswerk.

3.Als we een afspraak maken komt iedereen.

4.We bespreken veel met elkaar.

5.We overleggen veel met elkaar.

6.iedereen zet zich wel goed en helpt mee met de opdrachten.

7.Op het moment hebben we nog niet veel leiderschap gehad maar alles wat we hebben gehad was goed.

8.Iedereen is heel open en geeft duidelijk zijn mening.

9.Al onze tijd word nog niet even efficient benut vandaar dit cijfer.

10.De sfeer is heel goed.

11.We communiceren goed via onder andere whatsapp.

### Opdracht 2: Reflectie

*Schrijf je reflectie op de bijeenkomst aan de hand van de volgende vragen. Je mag het ook op jouw eigen manier – ‘out of the box’ – schrijven, als het maar een persoonlijk verslagje is. Dat houdt in dat je laat zien dat je serieus hebt nagedacht over wat er is besproken, dat je het op jezelf betrekt en concrete voorbeelden geeft.*

* + *Wat waren de belangrijke onderwerpen? Licht toe.*
  + *Wat vind je ervan?*
  + *Wat kun je hiermee in je eigen functioneren? Geef concrete voorbeelden*

We hebben het gehad over de voortgang van ons project, wat goed gaat omdat we voorlopen vergeleken met de andere projectgroepen.

Ik neem nu vooral het voortouw met het project, ik heb al veel gedaan en de taken zijn eigenlijk niet goed verdeeld dit komt ook omdat we niet genoeg werk hebben voor 6 man.

Hier gaan we wat aan veranderen door bijvoorbeeld een week planning te maken of een goede takenverdeling te maken.

Ik vind dit wel een goed plan omdat er anders een iemand heel veel doet en een andere bijvoorbeeld juist weer weinig.

We hebben het ook gehad over het huiswerk en de uitwerkingen van het huiswerk, het zou fijn zijn als deze een stuk sneller op de elo zouden komen of er gewoon allemaal al op zouden staan dan kan je bijvoorbeeld ook vooruit werken.

Dit zou ik opzich wel fijn vinden want momenteel mis ik nog steeds uitwerkingen van het huiswerk van webprogrameren voor week 6 en ik zou er wel graag achter willen komen hoe bepaalde dingen nou echt moeten.

Ik heb dit al meerdere keren gemeld bij de vakdocent dus die weet er van.

We hebben het ook weer gehad over hoe belangrijk het is om je ID en je studentenpas mee te nemen voor de tentamens omdat je er anders echt niet in komt.

### Opdracht 3: Voorlopig portfolio

*Je voorlopig portfolio bestaat uit alle weekopdrachten van periode 1 en de evaluatie van periode 1. Zie Evaluatie A t/m F. (G hoeft nog niet.) Bij een aantal vragen staat aangegeven dat je die voor het voorlopig portfolio nog niet hoeft te beantwoorden. Aan het eind van periode 2 pas je deze evaluatie aan, omdat je dan terugkijkt op periode 1 en 2.*

***Mail je voorlopige portfolio uiterlijk maandag 3 november aan de coach.***

## Bijeenkomst 2.1

### Opdracht 1: Reflectie

*Schrijf je reflectie op de bijeenkomst aan de hand van de volgende vragen. Je mag het ook op jouw eigen manier schrijven, als het maar een persoonlijk verslagje is. Dat houdt in dat je laat zien dat je serieus hebt nagedacht over wat er is besproken, dat je het op jezelf betrekt en concrete voorbeelden geeft.*

* + *Wat waren de belangrijke onderwerpen? Licht toe.*
  + *Wat vind je ervan?*
  + *Wat kun je hiermee in je eigen functioneren? Geef concrete voorbeelden*

We hebben het gehad over onze cijfers en of we tevreden waren met onze cijfers.

En we hebben het gehad over de voortgang van ons project.

We hebben het ook gehad over het tentamen inzage moment omdat sommigen graag hun tentamens wouden inzien en zich afvroegen wanneer dit moment was.

Daarna vroeg ik nog of we ook het reflectie verslag van periode 1 voor het voorlopig portfolio moesten maken.

## Bijeenkomst 2.2

### Opdracht 1: Studievoortgang

*Als voorbereiding op je voortgangsgesprek vul je op jouw studievoortgangsformulier[[1]](#footnote-1) in het blok ‘voortgang per periode’ kort de voortgang van de afgelopen periode in. Tijdens het gesprek vul je in het blok ‘Doelen en afspraken’ kort de afgesproken doelen en de gemaakte afspraken voor de huidige periode in. Neem je laptop mee.*

### Opdracht 2: Studievoortgangsformulier

*Aan het eind van het gesprek mail je jouw studievoortgangsformulier aan de coach met de doelen en afspraken voor deze periode Bewaar het formulier goed.*

### Opdracht 3: Plan van aanpak (bij achterstanden)

*Maak per onvoldoende studieonderdeel een plan van aanpak in onderstaand format. Mail dit binnen een werkdag na het gesprek aan de coach.*

|  |  |
| --- | --- |
| Algemene Gegevens | |
| Naam |  |
| Studentnummer |  |
| Studierichting |  |
| Klas |  |
| Coach |  |
| Datum ingevuld |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Plan van Aanpak per studieonderdeel | |
| Studieonderdeel |  |
| Docent |  |
| Behaalde cijfer |  |
| Periode |  |
| Wanneer is de herkansing? |  |
| Welke onderdelen zijn onvoldoende? |  |
| Hoe is dit gekomen? |  |
| Hoe ga je hieraan werken? Concrete acties beschrijven. |  |
| Welke afspraken ga je maken? |  |
| Welke hulp ga je inroepen? |  |
| Wat ga je veranderen in je werkwijze? |  |
| Wat wordt je studieplanning voor dit studieonderdeel? |  |

## Bijeenkomst 2.3

### Opdracht 1: Kernkwaliteiten (1)

*Lees §2.4 van het boek over kernkwaliteiten.*

### Opdracht 2: Reflectie

*Schrijf je reflectie op de bijeenkomst aan de hand van de volgende vragen. Je mag het ook op jouw eigen manier schrijven, als het maar een persoonlijk verslagje is. Dat houdt in dat je laat zien dat je serieus hebt nagedacht over wat er is besproken, dat je het op jezelf betrekt en concrete voorbeelden geeft.*

* + *Wat waren de belangrijke onderwerpen? Licht toe.*
  + *Wat vind je ervan?*
  + *Wat kun je hiermee in je eigen functioneren? Geef concrete voorbeelden*

## Bijeenkomst 2.4

### Opdracht 1: Vacatureopdracht

*Het doel van deze opdracht is een beeld te krijgen van de banen in de IT die bij jou passen Voor deze opdracht verzamel je drie vacatures op internet (vacaturesites) op jouw vakgebied. Beantwoord deze vragen:*

1. *Welke vacatures spreken je aan? Waarom?*
2. *Hoe past dit bij jouw talenten en interesses?*
3. *Wat betekent dit voor jouw keuze voor de M2?*

*Voeg hieronder de vacatureteksten toe.*

### Opdracht 2: Kernkwaliteiten (2)

*Doe opdracht 2.6 uit het boek.*

**Opdracht a: Drie kernkwadranten**

|  |  |
| --- | --- |
| *kernkwaliteit* | *valkuil* |
|  |  |
|  |  |
| *allergie* | *uitdaging* |

|  |  |
| --- | --- |
| *kernkwaliteit* | *valkuil* |
|  |  |
|  |  |
| *allergie* | *uitdaging* |

|  |  |
| --- | --- |
| *kernkwaliteit* | *valkuil* |
|  |  |
|  |  |
| *allergie* | *uitdaging* |

**Opdracht b: Praktijkervaringen**

**Opdracht c: Wat wil ik veranderen?**

### Opdracht 3: Reflectie

*Schrijf je reflectie op de bijeenkomst aan de hand van de volgende vragen. Je mag het ook op jouw eigen manier schrijven, als het maar een persoonlijk verslagje is. Dat houdt in dat je laat zien dat je serieus hebt nagedacht over wat er is besproken, dat je het op jezelf betrekt en concrete voorbeelden geeft.*

* + *Wat waren de belangrijke onderwerpen? Licht toe.*
  + *Wat vind je ervan?*
  + *Wat kun je hiermee in je eigen functioneren? Geef concrete voorbeelden*

## Bijeenkomst 2.5

### Opdracht 1: Teamevaluatie

*Vul onderstaand teamevaluatieformulier in:*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Aandachtspunt/ Situatie | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | Situatie |
|  | **Werkwijze**  Wij werken niet echt doelgericht en/of planmatig. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Wij werken erg doel­gericht en planmatig. |
|  | **Informatie**  Informatie wordt niet goed vergaard, benut en/of uitgewisseld. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Alle beschikbare infor­matie wordt vergaard en benut. |
|  | **Organisatie**  We slagen er niet in onze taken op de juiste manier te organiseren. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Wij slagen er goed in onze taken op de juiste manier te organiseren. |
|  | **Overleg**  Er wordt nauwelijks overlegd en onderlinge afstemming ontbreekt |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Er wordt op basis van goed overleg en onderlinge afstemming gewerkt |
|  | **Besluitvorming**  Onze besluitvorming en overleg zijn ondoelmatig. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | We nemen besluiten altijd op de juiste manier en in goed overleg. |
|  | **Inzet & betrokkenheid.**  Teamleden zijn niet actief en/of betrokken. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Iedereen is erg betrokken en doet volledig mee. |
|  | **Leiderschap**  De coördinatie en leiding zijn niet effec­tief geleid. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | De coördinatie en teamleiding zijn goed geregeld |
|  | **Openheid.**  Teamleden geven niet openlijk hun mening. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Iedereen geeft openlijk en uit eigen beweging zijn mening. |
|  | **Tijdbeheer**  We gebruiken onze tijd niet optimaal. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | We gebruiken onze tijd echt optimaal. |
|  | **Sfeer**  We hebben geen plezier met elkaar |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | We werken plezierig met elkaar. |
|  | **Communicatie.** De onderlinge communicatie verloopt niet goed |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | De onderlinge communicatie is goed |

**Toelichting:**

### Opdracht 2: Reflectie

*Schrijf je reflectie op de bijeenkomst aan de hand van de volgende vragen. Je mag het ook op jouw eigen manier schrijven, als het maar een persoonlijk verslagje is. Dat houdt in dat je laat zien dat je serieus hebt nagedacht over wat er is besproken, dat je het op jezelf betrekt en concrete voorbeelden geeft.*

* + *Wat waren de belangrijke onderwerpen? Licht toe.*
  + *Wat vind je ervan?*
  + *Wat kun je hiermee in je eigen functioneren? Geef concrete voorbeelden*

## Bijeenkomst 2.6

### Opdracht 1: Peer assessment

*Vul voor elk van je groepsgenoten een feedbackformulier in (zie ELO). Let op: geef deze formulieren niet aan je groepsgenoten, maar neem ze (op je laptop) mee. Tijdens de bijeenkomst houden we een peer assessment, waarin je elkaar feedback geeft op professionele ontwikkeling. Na afloop mail je elkaar het formulier. Op deze manier kun je direct toelichting vragen of reageren op de ontvangen feedback.*

### Opdracht 2: Reflectie

*Schrijf je reflectie op de bijeenkomst aan de hand van de volgende vragen. Je mag het ook op jouw eigen manier schrijven, als het maar een persoonlijk verslagje is. Dat houdt in dat je laat zien dat je serieus hebt nagedacht over wat er is besproken, dat je het op jezelf betrekt en concrete voorbeelden geeft.*

* + *Wat waren de belangrijke onderwerpen? Licht toe.*
  + *Wat vind je ervan?*
  + *Wat kun je hiermee in je eigen functioneren? Geef concrete voorbeelden*

### Opdracht 3: Portfolio

*Maak je portfolio af. Het portfolio is het beroepsproduct waarop de beoordeling van ICTM1PO – Coaching wordt gebaseerd. Hierin laat je zien hoe je bezig bent geweest met de vijf loopbaantaken.*

* + *Lever je complete portfolio uiterlijk dinsdagochtend 6 januari (vóór 12 uur) in via de ELO. Te laat inleveren betekent dat je de eerste kans hebt gemist. De coach maakt in dat geval een afspraak voor het alsnog inleveren van het portfolio. Dit telt dan als herkansing, wat inhoudt dat het portfolio voldoende moet zijn om de onderwijseenheid met een voldoende af te kunnen ronden.*
  + *Zorg ervoor dat je portfolio goed verzorgd is, ook qua taalgebruik.*
  + *Geef in het onderwerpveld van je mailtje duidelijk je naam en klas aan. Het complete portfolio moet één bestand zijn (Pdf of Word), inclusief je POP.*

## Bijeenkomst 2.7

Geen opdrachten

# DEEL 2. EVALUATIE

## A. Persoonlijke reflectieverslagen KBS (periode1 en 2)

### Reflectieverslag KBS periode 1

In de eerste periode zijn we begonnen met het project, voornamelijk met de voorbereiding op het bouwen van de website dit verliep allemaal goed.

Het ging allemaal goed en soepel we hadden snel een klant gevonden en konden zo snel aan de slag met het voorbereidende werk.

De taakverdeling ging niet helemaal goed omdat niet iedereen even productief was en soms niet heel goed mee deed.

Maar over het algemeen ging het wel goed.

Ik ben ook tevreden over mijn tentamens, die heb ik allemaal met mooie cijfers gehaald dus dat gaat het bouwen van de website een stuk makkelijker maken omdat ik duidelijk snap wat ik doe en wat ik moet doen.

### Reflectieverslag KBS periode 2

## B. Kwaliteitenreflectie

**1. (Alleen voor het definitief portfolio:) Benoem enkele talenten die je hebt. Werk er twee uit in een kernkwadrant. Licht elk kernkwadrant kort toe.**

**Mijn talenten:**

**Twee kernkwadranten**

|  |  |
| --- | --- |
| *kernkwaliteit* | *valkuil* |
|  |  |
|  |  |
| *allergie* | *uitdaging* |

**Toelichting:**

|  |  |
| --- | --- |
| *kernkwaliteit* | *valkuil* |
|  |  |
|  |  |
| *allergie* | *uitdaging* |

**Toelichting:**

**2. (Alleen voor het definitief portfolio:) Beschrijf twee situaties waarin je jouw talenten hebt gebruikt in de afgelopen 2 periodes. Gebruik hierbij de STAR-methode:**   
- *Wat was de* ***s****ituatie?**- Wat was jouw* ***t****aak?  
- Welke* ***a****ctie ondernam je?   
- Wat was het* ***r****esultaat?*

**Situatie 1**

**Situatie 2**

1. **Welke feedback heb je van docenten en/of medestudenten gekregen op jouw professionele houding en studiehouding?**

## C. Loopbaansturing

**1. Waarover ben je tevreden in jouw functioneren? Waarover ben je niet / minder tevreden in jouw functioneren?**

Ik ben tevreden over mijn productiviteit ik heb mijn tijd goed benut en veel gedaan en mijn planning ging ook al veel beter.

1. **Hoe is jouw studieaanpak en studievoortgang?**

Mijn studieaanpak is goed ik werk er hard aan en dat valt als het goed is zometeen ook terug te zien in mijn cijfers.

1. **Wat waren de aandachtspunten die in het kennismakingsgesprek met de coach en/of intakegesprek naar voren kwamen (zie het studievoortgangsformulier)? Hoe ben je hiermee bezig geweest?**

1. **Welke timemanagement-tips heb je toegepast (zie bijeenkomst 1.5)? Leg uit hoe je dit hebt gedaan en wat het je heeft opgeleverd.**

Ik heb de tip toegepast waarbij je aan het begin van de dag eerst kijkt wat er allemaal moet gebeuren en dit daarna aan de hand van een lijstje allemaal gaat doen.

Dit heeft ervoor gezorgd dat ik mijn dag heel efficient heb besteed en goed heb geleerd voor mijn tentamens.

1. **Welke studietips heb je toegepast (zie bijeenkomst 1.6)? Leg uit hoe je dit hebt gedaan en wat het je heeft opgeleverd.**

Ik ben ruim optijd begonnen met het leren voor mijn tentamens en ik ben optijd gestopt met leren, hierdoor had ik geen stress voor mijn tentamens, dat was wel heel prettig.

1. **Wat heb je op persoonlijk vlak vooral geleerd?**

Ik heb geleerd samen te werken met een team.

1. **Wat ga je het komende semester anders doen? (In het voorlopig portfolio: Wat ga je de komende periode anders doen?)**

Ik ga langere reflectie verslagen voor coaching schrijven omdat ze nu toch wel best kort waren.

Ik kan zo niet op meer punten komen wat ik in de komende periode graag beter wil doen, want ik vond het deze periode eigenlijk wel goed gaan.

## D. Werkexploratie en motievenreflectie

1. **Wat spreekt je wel / niet aan in de opleiding? Leg een verband met jouw talenten en interesses. (Alleen voor het definitief portfolio:) Verwerk hierin je bevindingen bij de M2-voorlichting.**
2. **Wat spreekt je wel / niet aan in het beroep dat je verwacht te doen met deze opleiding**?

Het programeren spreekt mij erg aan, ik vind dit ook erg leuk om te doen.

1. **Beschrijf wat je hebt gedaan aan beroepsoriëntatie (zie bijeenkomst 1.4, opdracht 4). Geef per activiteit een korte beschrijving (met datum en naam van gastspreker/bedrijf/beurs). Leg het verband met jezelf en je studie. Wat spreekt je wel/niet aan? Wat past bij jou?**

Deze activiteiten hebben we nog niet gedaan omdat wij van plan waren om gastcollege’s te gaan volgen en deze nog niet gegeven zijn.

1. **Hoe schat je jouw capaciteiten voor deze studie in? Licht dit toe**.

Het gaat momenteel goed met de opleiding vooral het programmeren spreekt mij erg aan en later in de opleiding zal ik ook meer moeten programmeren.

Soms is het wel een flinke uitdaging maar uiteindelijk lukt het wel.

1. **Wat heb je inhoudelijk vooral geleerd in je opleiding? (Geef geen opsomming, maar focus op wat er voor jou uitsprong.)**

Ik heb geleerd hoe ik een data van de ene pagina naar de andere kan sturen via formulieren.

## E. Netwerken

**Hoe heb je gebruik gemaakt van (de hulp van) anderen voor je studie? Wat heb je voor anderen gedaan?**

Ik heb samen met twee vrienden die deze opleiding ook doen extra online cursussen gekocht zodat we meer ervaring konden opdoen en meer konden leren.

In die cursussen gaan ze dieper in op bepaalde onderwerpen die op de opleiding ook zijn behandeld.

## F. Voorwaarden

1. **Heb je voldaan aan de voorwaarde om voorbereid aanwezig te zijn bij elke coachingsbijeenkomst? Zo nee, geef een toelichting.**

Ja

1. **(Alleen voor het definitief portfolio:) Heb je minstens drie gastcolleges bijgewoond? Zo nee, geef een toelichting.**

## G: Persoonlijk competentieprofiel

*(Alleen voor het definitief portfolio:)**Vul op de volgende bladzijden je persoonlijk competentieprofiel in.*

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Persoonlijk competentieprofiel (algemene competenties)** | zwak -> zr. sterk  1 2 3 4 5 | | | | | vk[[2]](#footnote-2) |
|  | ***IK: Zelfsturend vermogen*** *(Het realiseren van persoonlijke doelen en waarden)* |  |  |  |  |  |  |
| A | **Zelfbewustzijn**   * Je bent je bewust van je eigen normen en waarden, behoeften en overtuigingen en handelt op een manier die daarbij past. * Je kent je eigen kwaliteiten en beperkingen en hebt vertrouwen in je eigen kwaliteiten. * Je reflecteert op je eigen handelen, denken, voelen en willen. |  |  |  |  |  |  |
| B | **Lerende houding**   * Je bent gericht op het uitbreiden van je kennis en inzichten. * Je stelt jezelf uitdagende doelen (op het gebied van algemene en beroepscompetenties). * Je staat open voor feedback, vraagt om feedback en trekt lering uit feedback en ervaringen. |  |  |  |  |  |  |
| C | **Proactiviteit**   * Je neemt initiatief: onderneemt uit eigen beweging acties en brengt je eigen mening en ideeën naar voren. * Je speelt constructief in op nieuwe (en te verwachten) ontwikkelingen. * Je neemt beslissingen, maakt keuzes en bent hierop aanspreekbaar. |  |  |  |  |  |  |
| D | **Motivatie**   * Je motiveert jezelf en houdt je motivatie vast, ook bij afleiding, tegenslagen of het ontbreken van interesse. |  |  |  |  |  |  |
| E | **Emotioneel evenwicht**   * Je bent je bewust van je gevoelens en reguleert je emoties indien nodig. * Je blijft effectief functioneren bij onzekerheden, spanningen en werkdruk. |  |  |  |  |  |  |
| F | **Creativiteit**   * Je zoekt en brengt nieuwe ideeën en mogelijkheden in om je doelen te realiseren. * Je experimenteert met nieuwe ideeën en mogelijkheden. |  |  |  |  |  |  |
|  | ***WIJ: Sociale effectiviteit*** *(Het vormgeven van relaties)* |  |  |  |  |  |  |
| G | **Mondelinge communicatie**   * Je draagt je mening en informatie doelgericht, duidelijk en overtuigend mondeling over op anderen. * Je uit je gevoelens op een effectieve manier. * Je luistert actief en vraagt waar nodig door. * Je kunt qua mondelinge communicatie in een internationale (Engelstalige) omgeving functioneren. |  |  |  |  |  |  |
| H | **Schriftelijke communicatie**   * Je draagt je mening en informatie doelgericht, duidelijk en overtuigend schriftelijk over op anderen. * Je maakt effectief gebruik van diverse media. * Je kunt qua schriftelijke communicatie in een internationale (Engelstalige) omgeving functioneren. |  |  |  |  |  |  |
| I | **Inlevingsvermogen**   * Je verplaatst je in de situatie en de gevoelens van anderen en speelt hier op een constructieve manier op in. * Je geeft feedback waar anderen iets mee kunnen. * Je bent gericht op dienstverlening. |  |  |  |  |  |  |
| J | **Sociale vaardigheden**   * Je presenteert jezelf op een overtuigende manier. * Je bouwt goede relaties op met anderen en houdt deze in stand. * Je gaat op een natuurlijke manier met allerlei mensen om. |  |  |  |  |  |  |
| K | **Samenwerkingsvermogen**   * Je werkt op een constructieve en prettige manier in teamverband aan het realiseren van gezamenlijke doelen. * Je bent in staat om met allerlei mensen uit een andere discipline en/of cultuur samen te werken. * Je werkt in conflictsituaties en onderhandelingen actief aan oplossingen die recht doen aan de belangen van de betrokkenen. |  |  |  |  |  |  |
| L | **Leiderschap**   * Je motiveert, stimuleert, overtuigt en stuurt anderen bij het realiseren van gestelde doelen. * Je motiveert en stimuleert anderen in hun ontwikkeling. |  |  |  |  |  |  |
|  | ***HET: Professionele effectiviteit*** *(het realiseren van de doelen van een professionele taak / organisatie)* |  |  |  |  |  |  |
| M | **Analytisch en probleemoplossend vermogen**   * Je onderzoekt en analyseert problemen systematisch en kritisch. * Je ziet verbanden tussen problemen. * Je lost problemen op, zowel met behulp van standaardmethoden als – indien nodig – afwijkende methoden. |  |  |  |  |  |  |
| N | **Doelgerichtheid**   * Je plant en organiseert je werk met het oog op de gestelde doelen; je stelt hierbij prioriteiten. * Je werkt gericht aan het realiseren van overeengekomen doelen. * Je werkt gericht aan het realiseren van de gevraagde kwaliteit. |  |  |  |  |  |  |
| O | **Methodisch werken**   * Je maakt bewuste en adequate keuzes t.a.v. te hanteren methoden en technieken en kunt deze verantwoorden. * Je past de gekozen methoden en technieken efficiënt en gedisciplineerd toe. * Je past je keuzes aan de (zich wijzigende) omstandigheden aan. |  |  |  |  |  |  |
| P | **Inzet**   * Je spant je gedurende langere tijd in om gestelde doelen te bereiken. * Je werkt met betrokkenheid en enthousiasme. |  |  |  |  |  |  |
| Q | **Betrouwbaarheid**   * Je komt je afspraken na en communiceert bij overmacht tijdig over afwijkingen van afspraken. * Je gaat op een gewetensvolle manier om met middelen en informatie. |  |  |  |  |  |  |
| R | **Omgevingsgerichtheid**   * Je bent je bewust van de doelen en waarden van je werkomgeving en van belangrijke ontwikkelingen in de verdere omgeving; je speelt hier actief op in, bijvoorbeeld in het geven van advies. * Je gaat verantwoord om met de ethische aspecten die samenhangen met de beroepsuitoefening. * Je betrekt de belangen van de verschillende betrokken partijen bij het adviseren over en inrichten van een projectorganisatie. |  |  |  |  |  |  |

1. Dit formulier heb je na afloop van jouw kennismakingsgesprek met de coach in periode 1 via mail gekregen. [↑](#footnote-ref-1)
2. VK = een op zichzelf goede kwaliteit / kernkwaliteit, die (soms) te ver doorschiet [↑](#footnote-ref-2)